



**СОВЕТ
ПРЕОБРАЖЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПУГАЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Р Е Ш Е Н И Е
от 29 ноября 2016 года № 133

**Об утверждении положения
о Главе Преображенского
муниципального образования**

Руководствуясь Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, Уставом и иными законами Саратовской области, в соответствии с Уставом Преображенского муниципального образования и иных правовых актов органов местного самоуправления, Совет Преображенского муниципального образования Пугачевского муниципального района **РЕШИЛ:**

1. Утвердить положение о Главе Преображенского муниципального образования согласно приложению.
2. Решение Совета Преображенского муниципального образования от 25 ноября 2008 года № 7 «Об утверждении положения о Главе Преображенского муниципального образования» признать утратившим силу.
3. Решение вступает в силу со дня его официального опубликования..

**Глава Преображенского
муниципального образования:**

М.Т.Мартынов

Положение
о главе Преображенского муниципального образования.

Настоящее Положение разработано на основе Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава (Основного закона) Саратовской области и иных законов Саратовской области, Устава Преображенского муниципального образования и иных правовых актов органов местного самоуправления поселения определяет основы правового положения главы Преображенского муниципального образования.

1. Глава Преображенского муниципального образования (далее глава поселения) является высшим должностным лицом поселения и наделяется собственными полномочиями по решению вопросов местного значения в соответствии с Уставом поселения.

Глава поселения организует работу Совета в соответствии с Уставом Преображенского муниципального образования, решением Совета, Положением и Регламентом Совета.

В своей деятельности глава поселения руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, Уставом (Основным законом) Саратовской области и иными законами Саратовской области, Уставом Преображенского муниципального образования и иными правовыми актами органов местного самоуправления поселения.

2. Глава Преображенского муниципального образования избирается из числа депутатов Совета в порядке, установленном федеральными законами, законами Саратовской области и Уставом поселения. Глава Преображенского муниципального образования исполняет полномочия Председателя Совета.

Начало и окончание срока полномочий главы поселения определяется в соответствии с федеральным законом, Уставом Преображенского муниципального образования

3. Глава Преображенского муниципального образования имеет удостоверение, являющееся документом, подтверждающим его личность и статус в течение срока полномочий.

Глава поселения имеет официальный бланк установленного образца.

4. Глава поселения осуществляет свои полномочия на постоянной основе.

Исполнение полномочий главы поселения осуществляется в соответствии с законодательством о труде, федеральными законами, законами Саратовской области, регулирующими особенности деятельности выборных должностных лиц местного самоуправления.

На время болезни или отсутствия по другим причинам главы поселения его функции по организации работы Совета осуществляет Секретарь Совета, в случае отсутствия Секретаря один из председателей постоянных комиссий Совета по решению Совета.

5. Глава поселения не вправе:

а) занимать государственные и другие оплачиваемые должности в государственных органах, других муниципальных образованиях, а также в общественных объединениях, на предприятиях, в учреждениях, организациях;

б) осуществлять предпринимательскую деятельность лично или через доверенных лиц, а также заниматься другой оплачиваемой деятельностью, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации. Глава поселения не вправе входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

в) пользоваться налоговыми либо иными финансовыми льготами;

г) получать от физических и юридических лиц вознаграждение;

д) быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органах местного самоуправления поселения, в состав которых он избран;

е) выезжать в командировку за счет юридических лиц и граждан, за исключением служебных командировок;

ж) получать гонорары за выступления и публикации материалов, подготовка которых входит в обязанности главы поселения;

з) использовать в неслужебных целях средства материально-технического, финансового и информационного обеспечения, другое муниципальное имущество и служебную информацию;

и) принимать участие в забастовках, а также иных действиях, нарушающих функционирование органов местного самоуправления.

На главу поселения также распространяются иные ограничения, предусмотренные действующим законодательством.

6. Глава поселения обладает следующими полномочиями:

- представляет поселение в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени поселения;

- подписывает и обнародует в порядке установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Советом;

- издает в пределах своих полномочий правовые акты;
- принимает меры по обеспечению и защите интересов поселения в суде, арбитражном суде, а также соответствующих органах государственной власти и управления;

- формирует администрацию поселения и руководит ее деятельностью в соответствии с Уставом Преображенского муниципального образования и решениями Совета поселения;

Глава поселения имеет иные полномочия в соответствии с федеральным и законодательством Саратовской области, Уставом Преображенского муниципального образования, нормативными правовыми актами Совета.

Глава поселения занимается вопросами организационного обеспечения деятельности представительного органа поселения.

Глава поселения организует работу представительного органа поселения, координирует деятельность его органов, руководит работой аппарата представительного органа поселения.

Глава поселения:

- осуществляет руководство подготовкой заседаний Совета;
- контролирует и обеспечивает выполнение Регламента Совета;
- дает поручения депутатским комиссиям и комитетам по вопросам их ведения, координирует их деятельность;

- принимает меры по обеспечению гласности и учету общественного мнения в работе Совета;

- организует прием граждан и должностных лиц организаций, предприятий и учреждений в Совете;

- вносит на утверждение Совета проект местного бюджета, изменения в него и отчет о его исполнении;

- организует составление проекта местного бюджета и исполнение местного бюджета в соответствии с бюджетным законодательством;

- вносит на рассмотрение Совета проекты решений Совета о введении или отмене местных налогов и сборов, а также иных правовых актов, предусматривающих расходы за счет средств местного бюджета;

- представляет на утверждение Совета планы и программы социально-экономического развития поселения, отчеты об их исполнении;

- организует и обеспечивает исполнение полномочий местной администрации по решению вопросов местного значения, а также отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами, законами Саратовской области;

- вправе вносить предложения о созыве внеочередных заседаний Совета, предлагать вопросы в повестку дня заседаний Совета;

- организует выполнение правовых актов Совета в рамках своих полномочий;

- назначает на должность и освобождает от должности работников местной администрации, а также решает вопросы применения к ним мер поощрения и дисциплинарных взысканий

- осуществляет иные права и обязанности, порученные ему Советом или возложенные на него действующим законодательством.

7. Полномочия главы поселения прекращаются досрочно в случаях, предусмотренных Уставом поселения.

8. Правовые акты главы поселения могут быть обжалованы в суде или опротестованы в порядке прокурорского надзора. Они не могут быть отменены органами государственной власти или иными органами местного самоуправления и их должностными лицами.

9. По вопросам своей деятельности глава поселения пользуется правом безотлагательного приема руководителями и другими должностными лицами органов государственной власти и местного самоуправления, общественных объединений, предприятий и организаций, лицами начальствующего состава воинских формирований, расположенных на территории поселения.

10. Глава поселения имеет право принимать непосредственное участие в рассмотрении поставленных им в обращении вопросов. О дне их рассмотрения глава поселения должен быть извещен заблаговременно, но не позднее, чем за три дня.

11. Вмешательство главы поселения в деятельность органов дознания, следствия и судов не допускается.

12. Время работы в должности главы поселения засчитывается в его общий и непрерывный трудовой стаж или срок муниципальной службы, другой службы, стаж работы по специальности, а также в стаж, исчисляемый для предоставления льгот и гарантий в соответствии с законодательством.

Главе поселения по окончании его полномочий предоставляется прежняя работа (должность) по предыдущему месту работы или с его согласия на другом предприятии, в учреждении, организации.

При этом непрерывный трудовой стаж сохраняется при поступлении на работу или службу в течение одного года после прекращения его полномочий.

13. Размер денежного вознаграждения главы поселения определяется действующим законодательством.

Советом Преображенского муниципального образования может быть предусмотрена возможность возмещения иных расходов, связанных с деятельностью главы поселения.

14. Глава поселения подлежит обязательному государственному страхованию на случай причинения вреда здоровью и имуществу в связи с исполнением им должностных обязанностей.

Главе поселения в соответствии с законодательством Российской Федерации, Саратовской области гарантируется защита его и членов его семьи от насилия, угроз, других неправомерных действий.

15. Главе поселения предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью 45 календарных дней.

Начало ежегодного оплачиваемого отпуска главы поселения определяется по согласованию с Советом Преображенского муниципального образования и оформляется соответствующим решением.

При уходе в очередной ежегодный отпуск главе поселения оказывается материальная помощь на лечение в размере двух месячных денежных вознаграждений.

16. В случае окончания или досрочного окончания полномочий главы поселения, кроме случаев его отставки в связи с выражением ему недоверия по основаниям, предусмотренным действующим законодательством и Уставом поселения, либо вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда, для лица, замещавшего должность главы поселения, устанавливаются следующие социальные гарантии:

- главе поселения за счет средств местного бюджета выплачивается ежемесячное пособие в размере месячного денежного вознаграждения до дня начала работы (службы) на новом месте работы (службы), но не более одного календарного года со дня окончания или досрочного прекращения полномочий. Если на новом месте работы размер его заработной платы ниже прежнего, то производится доплата до уровня его прежнего вознаграждения, но не более одного календарного года со дня окончания или досрочного прекращения полномочий;

- Лицо, являющееся главой муниципального образования и осуществляющее полномочия главы муниципального образования на постоянной(штатной) основе, при выходе на трудовую пенсию по Федеральному закону «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» имеет право на установление ежемесячной доплаты к трудовой пенсии. Лицам, получающим пенсии в соответствии с другими законодательными актами Российской Федерации, доплата может быть установлена после перехода на трудовую пенсию по Федеральному закону «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» .

- Размер ежемесячной доплаты к государственной пенсии определяется с таким расчетом, чтобы сумма пенсии и доплаты составляла при замещении выборной должности от одного до трех лет – 55 процентов, свыше трех лет – 75 процентов месячного денежного вознаграждения главы поселения. Перерасчет доплаты производится при изменении денежного содержания главы поселения.

- Ежемесячная доплата к трудовой пенсии устанавливается муниципальным правовым актом местной администрации(или иного органа местного самоуправления , если соответствующие полномочия органа местного самоуправления определены Уставом муниципального образования) по заявлению лица имеющего право на эту доплату в порядке установленном представительным органом муниципального образования и выплачивается из средств местного бюджета.

-Решением об установлении ежемесячной доплаты к трудовой пенсии определяется размер ежемесячной доплаты к ней .(Приложение № 2)

- Ежемесячная доплата к трудовой пенсии устанавливается и выплачивается

со дня подачи заявления и других документов (Приложение № 1,2,3,4,5) , но не ранее дня назначения трудовой пенсии.

-Выплата ежемесячной доплаты к трудовой пенсии осуществляется в порядке установленном представительным органом муниципального образования. При увеличении ежемесячного денежного вознаграждения главы муниципального образования пересчитывается размер ежемесячной доплаты к трудовой пенсии. Выплата ежемесячной доплаты к трудовой пенсии в новом размере производится со дня изменения ежемесячного денежного вознаграждения.

-Порядок оформления документов и ведения личных дел по установлению и выплате ежемесячной доплаты к трудовой пенсии определяется представительным органом муниципального образования.

-Выплата ежемесячной доплаты к трудовой пенсии гражданину являвшемуся главой Преображенского муниципального образования, приостанавливается со дня замещения им государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, выборной муниципальной должности государственной должности государственной гражданской службы или муниципальной должности муниципальной службы.

- Лицо получающее ежемесячную доплату к трудовой пенсии и назначенное на одну из указанных должностей обязано в 5- дневный срок сообщить об этом в письменной форме в уполномоченный орган местного самоуправления.

-При последующем освобождении от государственной должности Российской Федерации, государственной должности субъекта Российской Федерации, выборной муниципальной должности государственной должности государственной гражданской службы или муниципальной должности муниципальной службы выплата ежемесячной доплаты к трудовой пенсии возобновляется по заявлению лица с приложением копии решения об освобождении от соответствующей должности со дня, следующего за днем освобождения от должности.

-Решение о возобновлении ежемесячной доплаты к трудовой пенсии принимает уполномоченный орган местного самоуправления в 14-дневный срок со дня подачи заявления.

-В случае смерти лица, получившего ежемесячную доплату к трудовой пенсии её выплата прекращается со дня, следующего за днем смерти этого лица.

17. Глава поселения ежегодно представляет сведения о своих доходах и принадлежащем ему имуществе, в порядке, определяемом органами местного самоуправления в соответствии с законодательством.

18. Глава поселения несет ответственность перед населением муниципального образования, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с действующим законодательством.

Выражение недоверия главе поселения может быть реализовано путем принятия решения Совета в соответствии с законодательством области и Уставом поселения.

Порядок и условия наступления ответственности главы поселения устанавливаются Уставом поселения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Саратовской области.

19. Ответственность главы поселения перед государством наступает в случае нарушения им Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Устава (Основного закона) Саратовской области, законов области, Устава поселения.

Порядок и условия наступления ответственности главы поселения в этом случае устанавливаются законодательством Российской Федерации и Саратовской области.

Ответственность главы поселения перед физическими и юридическими лицами наступает в порядке, установленном федеральными законами, законами Саратовской области, Уставом поселения.

Ущерб, причиненный главой поселения в результате принятия неправомερных решений или совершения неправомερных действий, возвращается предприятиям, организациям и гражданам, которым причинен этот ущерб, на основании решения суда.

20. Глава муниципального образования должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами.

Приложение 1 к Положению о главе
Преображенского муниципального образования.

Главе Преображенского
муниципального образования
Пугачевского
муниципального района

от _____
(фамилия, имя и отчество заявителя)

(должность заявителя)

Домашний адрес: _____

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В соответствии с решением Совета Преображенского муниципального образования Пугачевского муниципального района от ноября 2016 года № «Об утверждении положения о Главе Преображенского муниципального образования» прошу установить мне ежемесячную доплату к назначенной трудовой пенсии

(вид пенсии)

Трудовую пенсию получаю в

(наименование органа, осуществляющего выплату пенсии)

При замещении муниципальной (государственной) должности вновь обязуюсь сообщить об этом в бухгалтерию администрации Преображенского муниципального образования Пугачевского муниципального района, выплачивающему ежемесячную доплату трудовой пенсии в 5-дневный срок.

" ____ " _____ 20 __ г.

(подпись заявителя)

(наименование органа (структурного подразделения органа)
местного самоуправления)

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ

" ___ " _____ 200_ г.

Об установлении ежемесячной доплаты к трудовой пенсии в соответствии с решением Совета Преображенского муниципального образования Пугачевского муниципального района от ноября 2016 года № «Об утверждении положения о Главе Преображенского муниципального образования»

Установить с" ___ " _____ 20 ___ года

(фамилия, имя, отчество лица)

Главе Преображенского муниципального образования

(наименование должности)

В

(наименование органа (структурного подразделения органа)
местного самоуправления)

исходя из стажа выборной, (муниципальной, государственной) службы _____ лет ежемесячную доплату, составляющую суммарно с учетом трудовой пенсии _____ (вид пенсии) _____ процентов месячного денежного вознаграждения

Руководитель органа

(структурного подразделения органа)

(подпись, фамилия, инициалы)

Приложение 3 к Положению о главе Преображенского
муниципального образования

СПРАВКА

О периодах выборной (муниципальной , государственной) службы,
учитываемых
при исчислении стажа выборной (муниципальной , государственной) службы

_____ (фамилия, имя, отчество)

замещавшего _____

_____ (наименование должности)

Дающих право на ежемесячную доплату к трудовой пенсии (пенсии по государственному пенсионному обеспечению)

N п. п.	N записи в трудовой книжке	Дата			Наименование организации	Продолжительность выборной(муниципальной, государственной) службы					Стаж выборной (муниципальной , государственной службы), принимаемый для исчисления размера доплаты к пенсии			
		год	мес.	число		в календарном исчислении			В льготном исчислении					
		год	мес.	число		лет	мес.	дней	лет	мес.	дней	лет	мес.	дней
					Всего:									

Руководитель кадровой службы органа (структурного подразделения органа) местного самоуправления

_____ (подпись, фамилия, инициалы)

М.П.

Приложение 4 к Положению
о главе Преображенского
муниципального образования

СПРАВКА

о размере месячного денежного вознаграждения
Главы Преображенского муниципального образования Пугачевского
муниципального района, для установления ежемесячной доплаты к трудовой
пенсии

Денежное вознаграждение _____

(фамилия, имя, отчество)

Главы Преображенского муниципального образования

(наименование должности)

за период с _____ по _____ составляло:
(день, месяц, год) (день, месяц, год)

	За _____ месяцев (рублей, копеек)	В месяц	
		%	Рублей, копеек
1. Денежное вознаграждение:			

Руководитель органа местного самоуправления _____

Главный бухгалтер _____

Дата выдачи _____

Приложение 5 к Положению
о главе Преображенского
муниципального образования

Бухгалтерия
администрации Преображенского муниципального образования Пугачевского
муниципального района

РЕШЕНИЕ № _____ от " _____ " _____ 20__ г.

Об определении размера ежемесячной доплаты к трудовой пенсии

_____ (фамилия, имя, отчество)

В соответствии с решением Совета Преображенского муниципального образования Пугачевского муниципального района от ноября 2016 года № « Об утверждении положения о Главе Преображенского муниципального образования»

1) определить к трудовой пенсии _____

(Ф.И.О. служащего)

_____ (вид пенсии)

в размере _____ рублей в месяц ежемесячную доплату _____ рублей, исходя из общей суммы трудовой пенсии и доплаты к ней в размере _____ рублей, составляющей _____ процентов месячного денежного вознаграждения ;

2) приостановить выплату ежемесячной доплаты к трудовой пенсии

с _____ в связи с _____ ;
(дата) (указать основание)

3) возобновить выплату ежемесячной доплаты к трудовой пенсии

с _____ в связи с _____ ;
(дата) (указать основание)

4) прекратить выплату ежемесячной доплаты к трудовой пенсии

с _____ в связи с _____ ;
(дата) (указать основание)

Начальник отдела по учету и отчетности, главный бухгалтер

_____ (подпись, фамилия, инициалы)