



СОВЕТ
ПРЕОБРАЖЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПУГАЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
РЕШЕНИЕ

от 27 апреля 2016 года № 110

Об утверждении Положения о старосте сельского населенного пункта Преображенского муниципального образования

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Преображенского муниципального образования, Совет Преображенского муниципального образования Пугачевского муниципального района Саратовской области **Р Е Ш И Л:**

1. Утвердить Положение о старосте сельского населенного пункта Преображенского муниципального образования согласно приложению.

2. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания.

3. Опубликовать настоящее решение в «Информационном сборнике» Преображенского муниципального образования.

4. Разместить настоящее решение на официальном сайте администрации Преображенского муниципального образования в сети Интернет.

**Глава Преображенского
муниципального образования**

М.Т.Мартынов

ПОЛОЖЕНИЕ
о старосте сельского населенного пункта Преображенского
муниципального образования

1. Общие положения

1.1. Староста сельского населенного пункта (далее – староста) - лицо, избранное прямым волеизъявлением граждан путем выборов на собраниях (сходах) на территориях сельских населенных пунктов Преображенского муниципального образования, наделенное определенными полномочиями и доверием жителей, имеющее гражданство Российской Федерации, обладающее активным избирательным правом, постоянно или преимущественно проживающее на данной территории.

1.2. 1.6. В своей деятельности староста руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими законодательными актами Российской Федерации и Саратовской области, Уставом Преображенского муниципального образования Пугачевского муниципального района, правовыми актами органов местного самоуправления Преображенского муниципального образования и настоящим Положением.

2. Порядок избрания старосты.

2.1. Староста избирается в каждом или один на несколько сельских населенных пунктов (с численностью населения менее 50 человек) на общем собрании граждан, достигших 18 лет и проживающих на данной территории.

2.2. Старостой может быть избран гражданин не моложе 21 года постоянно проживающий на данной территории.

2.3. По решению собрания граждан голосование по избранию старосты может проводиться открытым голосованием. Решение об избрании принимается большинством голосов граждан, участвующих в голосовании. Собрание считается состоявшимся, если в нем приняло участие не менее 25% граждан от числа постоянно проживающих граждан.

2.4. Организационная подготовка собрания жителей сельского населенного пункта по вопросу избрания (переизбрания) старосты осуществляется инициатором собрания.

2.5. Кандидатура старосты может быть выдвинута:
путем самовыдвижения;

по предложению представителей органов местного самоуправления поселения и (или) муниципального района;

жителями сельского населенного пункта, в котором избирается староста.

2.6. Староста избирается на срок – 2 года.

2.7. Решение собрания граждан по избранию старосты утверждается постановлением главы Преображенского муниципального образования.

2.8. Староста исполняет свои полномочия на безвозмездной основе.

3. Основные задачи деятельности старосты

3.1. Основными задачами деятельности старосты, как одной из форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления является:

представительство интересов жителей территории при решении вопросов местного значения;

оказание помощи органам местного самоуправления Преображенского муниципального образования в решении вопросов местного значения.

4. Основные полномочия старосты

При осуществлении своей деятельности староста обладает следующими полномочиями:

4.1. Представляет интересы населения, проживающего на территории осуществления деятельности старосты (далее - на подведомственной территории);

4.2. Доводит до сведения населения информацию об изменениях в законодательстве, муниципальных правовых актах;

4.3. Участвует в заседаниях совета депутатов при обсуждении вопросов, затрагивающих интересы населения, проживающего на подведомственной территории;

4.4. Содействует реализации муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Преображенского муниципального образования, направленных на улучшение условий жизни населения;

4.5. Обеспечивает исполнение решений, принятых на собраниях (сходах) граждан, в пределах своих полномочий;

4.6. Обращается с письменными и устными запросами, заявлениями и документами в органы местного самоуправления, к руководителям предприятий, организаций, учреждений, от которых зависит решение того или иного вопроса, затрагивающего интересы граждан, проживающих на подведомственной территории;

4.7. Взаимодействует с депутатами Совета Преображенского муниципального образования, администрацией Преображенского муниципального образования;

4.8. Информировывает администрацию Преображенского муниципального образования о фактах самовольного захвата земельных участков и самовольного строительства, иных нарушениях в сфере землепользования и застройки;

4.9. Выполняет отдельные поручения органов местного самоуправления Преображенского муниципального образования;

4.10. Привлекает население к работам по благоустройству, озеленению и улучшению санитарного состояния населенных пунктов;

4.11. Содействует укреплению общественного порядка, установлению добрососедских отношений между жителями, участвует в разрешении конфликтов;

4.12. Информировывает администрацию Преображенского муниципального образования:

о качестве предоставляемых населению услуг по электро-, тепло-, газо- и водоснабжению, водоотведению, уличному освещению, торговле, общественному питанию и бытовому обслуживанию, транспортных услуг;

о состоянии автомобильных дорог и иных транспортных инженерных сооружений на подведомственной территории;

о качестве услуг по ремонту и содержанию многоквартирных домов;

о своевременности сбора и вывоза твердых бытовых отходов, иного мусора;

4.13. Оказывает помощь в проведении массово-политических, праздничных мероприятий, собраний (сходах) граждан, встреч депутатов с избирателями;

4.14. В сфере охраны общественного порядка и соблюдения законодательства оказывает содействие сотрудникам отдела внутренних дел;

4.15. Оказывает помощь администрации в осуществлении противопожарных мероприятий, проведении инструктажей о первичной пожарной безопасности:

следит за поддержанием в постоянной готовности: противопожарных водоемов, подъездов к водоисточникам;

контролирует наличие в домовладении противопожарного инвентаря;

предупреждает органы местного самоуправления, государственную противопожарную службу, граждан об угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций;

4.16. Содействует администрации в организации и проведении референдумов, выборов;

4.17. Оказывает помощь кандидатам в депутаты и их представителям в организации встреч с избирателями.

5. Староста имеет право

5.1. Вносить на рассмотрение органов местного самоуправления вопросы, относящиеся к жизнедеятельности вверенной ему территории (культурно-бытовые, медицинские, коммунальные, торгового обслуживания).

5.2. При необходимости присутствовать на заседаниях, выступать, обращаться с письменными и устными запросами, заявлениями и документами в любые органы местного самоуправления, к руководителям

предприятий, организаций и учреждений, от которых зависит решение того или иного вопроса, затрагивающего интересы граждан, избравших его.

5.3. Требовать от граждан, постоянно, временно проживающих или находящихся на территории данного населенного пункта, соблюдения общественного и санитарного порядка, обеспечения пожарной безопасности, приведения в надлежащий вид жилых домов, гаражей и других хозяйственных построек, усадебных участков, прилежащих к ним территорий. В случае невыполнения требований старосты, он может обращаться в контролирующие органы и комиссии местной администрации с ходатайством о привлечении нарушителя к установленной законодательством ответственности.

5.4. По выявленным фактам направлять информацию участковому инспектору или иному должностному лицу для принятия мер в соответствии с действующим законодательством.

5.5. Созывать в установленном порядке собрания (сходы) граждан и оформлять проведение мероприятия протоколом.

5.6. Создавать актив из граждан, проявляющих активную жизненную позицию и помогающих старосте в осуществлении общественной деятельности.

5.7. Безотлагательного приема в совете депутатов, в администрации муниципального образования, руководителями учреждений, предприятий и организаций, расположенных на территории муниципального образования, по вопросам своей деятельности.

6. Организация деятельности старосты

6.1. Администрация координирует деятельность старост, знакомит их с соответствующими актами органов государственной власти и органов местного самоуправления, обобщает и распространяет положительный опыт их деятельности, проводит совещания и семинары, организует учебу старост, создает необходимые условия для работы старост.

6.2. По запросам и при личном приеме старост администрация, руководители учреждений, предприятий, расположенных на территории муниципального образования, обязаны рассмотреть предложения старост в установленном законом порядке.

7. Ответственность старосты

7.1. Староста отчитывается о своей деятельности на собрании (сходе) жителей сельского населенного пункта с представлением отчета главе Преображенского муниципального образования.

7.2. Контроль за соответствием деятельности старосты законодательству Российской Федерации, муниципальным нормативным правовым актам осуществляют органы местного самоуправления Преображенского муниципального образования.

7.3. Досрочное прекращение деятельности старосты производится в случаях:

сложения полномочий старосты на основании личного заявления;

переизбрания старосты собранием (сходом) жителей сельского населенного пункта, в том числе в связи с систематическим неисполнением им своих обязанностей или утратой доверия;

досрочного прекращения полномочий в случае нарушения законодательства Российской Федерации, Устава Преображенского муниципального образования, невыполнения требований муниципальных нормативных правовых актов либо в результате утраты доверия населения;

переезда старосты на постоянное место жительства за пределы сельского населенного пункта, на которой осуществляется их деятельность;

осуждения старосты к наказанию, исключающему возможность исполнения своих обязанностей, по приговору суда, вступившему в законную силу;

изменения гражданства старосты;

признания недееспособным в соответствии с действующим законодательством;

смерти старосты;

признания безвестно отсутствующим, умершим по решению суда.

8. Порядок принятия и изменения Положения

Настоящее Положение принимается и изменяется на заседании Совета Преображенского муниципального образования в соответствии с Регламентом Совета Преображенского муниципального образования.