



СОВЕТ
ПРЕОБРАЖЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПУГАЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Р Е Ш Е Н И Е

от 11 сентября 2020 года № 94

Об утверждении порядка реализации инициативных проектов в Преображенском муниципальном образовании Пугачевского муниципального района

Руководствуясь Федеральным законом от 20.07.2020 № 236-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Преображенского муниципального образования Пугачевского муниципального района, Положением «О бюджетном процессе в Преображенском муниципальном образовании Пугачевского муниципального района», утвержденным решением Совета Преображенского муниципального образования Пугачевского муниципального района от «27» апреля 2016 года № 108, Совет Преображенского муниципального образования Пугачевского муниципального района РЕШИЛ:

1. Утвердить Порядок реализации инициативных проектов в Преображенском муниципальном образовании Пугачевского муниципального района (прилагается).

2. Опубликовать настоящее решение в «Информационном сборнике» Преображенского муниципального образования Пугачевского муниципального района и разместить на официальном сайте администрации в сети Интернет.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Глава Преображенского
муниципального образования**

М.Т.Мартынов

Порядок реализации инициативных проектов в Преображенском муниципальном образовании Пугачевского муниципального района

1. Для целей настоящего Порядка используются следующие основные понятия:

инициативный проект - проект, посредством которого обеспечивается участие жителей муниципального образования или его части в определении приоритетов расходования средств местного бюджета, поддержка реализации их инициатив по решению вопросов местного значения и (или) иных вопросов, имеющих приоритетное значение для жителей муниципального образования.

участники инициативных проектов - жители Преображенского муниципального образования Пугачевского муниципального района, территориальные общественные самоуправления (далее - ТОС), индивидуальные предприниматели, юридические лица;

инициативная группа - группа жителей, самоорганизованная на основе общности интересов с целью решения вопросов местного значения, которая избирается на общем собрании для организации всей деятельности, связанной с осуществлением и реализацией инициативного проекта;

конкурсная комиссия по проведению конкурсного отбора инициативных проектов (далее - конкурсная комиссия) - коллегиальный орган, созданный для проведения конкурсного отбора инициативных проектов.

2. Определение инициативных проектов для рассмотрения администрацией Преображенского муниципального образования Пугачевского муниципального района (конкурсной комиссией), выбор инициативных групп (не менее 5 человек) для организации всей деятельности, связанной с осуществлением и реализацией проекта, осуществляются на собраниях жителей, ТОС.

Инициативная группа совместно с представителями администрации Преображенского муниципального образования Пугачевского муниципального района участвует в разработке технической документации проекта, мониторинге выполнения и сдаче-приемке выполненных работ в рамках проекта. Кроме того, инициативная группа организует мероприятия по сбору денежных средств на реализацию проекта в сумме, определенной на общем собрании, со стороны участников инициативных проектов.

По итогам проведения собрания оформляется протокол по форме, определенной настоящим Порядком (приложения № 1, [2](#)).

Инициативная группа может собирать подписи в поддержку инициативного проекта. Результаты сбора подписей оформляются в подписных листах по форме, определенной приложением № 6 к настоящему Порядку.

3. Инициативный проект, определенный по итогам собрания жителей, направляется инициативной группой на рассмотрение в администрацию Преображенского муниципального образования Пугачевского муниципального района (конкурсную комиссию). Заявка для участия в конкурсном отборе инициативных проектов, проект, протокол собрания жителей (протокол заседания рабочего органа территориального общественного самоуправления), лист регистрации участников собрания жителей (заседания рабочего органа ТОС), подписной лист в поддержку инициативы участников проекта (при наличии) направляются в конкурсную комиссию по формам, установленным настоящим Порядком (приложения № 1 - [6](#)).

4. Инициативный проект должен быть направлен на решение вопросов местного значения, предусмотренных Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", и содержать мероприятия по развитию следующих типов объектов общественной инфраструктуры Преображенского муниципального образования Пугачевского муниципального района:

- объекты культуры, образования, физической культуры и спорта;
- объекты благоустройства и озеленения территории муниципального образования;
- детские игровые площадки и комплексы;
- спортивные площадки и комплексы;
- объекты для обеспечения первичных мер пожарной безопасности;
- места массового отдыха;
- автомобильные дороги местного значения.

5. Специалисты администрации Преображенского муниципального образования Пугачевского муниципального района в рамках своей компетенции осуществляют консультационное сопровождение деятельности инициативной группы.

6. Инициативный проект подлежит рассмотрению администрацией Преображенского муниципального образования Пугачевского муниципального района в течение 30 дней со дня его внесения. Администрация Преображенского муниципального образования Пугачевского муниципального района по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает решение:

поддержать инициативный проект и продолжить работу с ним в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением о местном бюджете;

поддержать инициативный проект и продолжить работу с ним в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта местного бюджета (внесения изменений в решение о местном бюджете);

выдвинуть инициативный проект для участия в конкурсном отборе с целью получения субсидии из бюджета Саратовской области;

отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа.

7. В случае если в местную администрацию внесено несколько инициативных проектов, администрация Преображенского муниципального образования Пугачевского муниципального района организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов.

8. Конкурсный отбор инициативных проектов осуществляется в соответствии с Порядком проведения конкурсного отбора инициативных проектов в Преображенском муниципальном образовании Пугачевского муниципального района.

9. Порядок проведения конкурсного отбора инициативных проектов в Преображенском муниципальном образовании Пугачевского муниципального района, Положение и состав конкурсной комиссии по проведению конкурсного отбора инициативных проектов, Методика оценки инициативных проектов утверждаются решением Совета Преображенского муниципального образования Пугачевского муниципального района.

10. Определение исполнителей (поставщиков, подрядчиков) для реализации проекта осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

В муниципальный контракт, заключенный с целью реализации проекта, включается положение об осуществлении приемки выполненных работ приемочной комиссией с участием представителей инициативной группы.

11. Финансирование инициативных проектов осуществляется в денежной форме за счет средств бюджета Преображенского муниципального образования Пугачевского муниципального района, жителей Преображенского муниципального образования Пугачевского муниципального района, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц в рамках действующего законодательства Российской Федерации. Минимальная общая доля софинансирования жителей Преображенского муниципального образования Пугачевского муниципального района, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц должна составлять не менее 5% от общей стоимости проекта.

12. Бюджетные ассигнования на реализацию инициативных проектов предусматриваются Программой «Устойчивое развитие сельских территорий Преображенского муниципального образования».

При реализации инициативных проектов соответствующие бюджетные ассигнования перераспределяются между главными распорядителями бюджетных средств в соответствии с отраслевой направленностью инициативных проектов.

13. Средства на инициативные проекты не могут выделяться на проекты, по которым предусмотрено финансирование в рамках иных муниципальных программ Преображенского муниципального образования Пугачевского муниципального района.

14. В случае наличия софинансирования физическими и (или) юридическими лицами, софинансирование реализации проекта осуществляется участниками инициативной группы на основании договора пожертвования, заключенного уполномоченным представителем инициативной группы с администрацией Преображенского муниципального образования Пугачевского муниципального района, являющимся главным распорядителем бюджетных средств (далее - уполномоченный орган).

Софинансирование реализации проекта может быть осуществлено жертвователем (жертвователями), не являющимся представителем инициативной группы, на основании договора пожертвования, заключенного с уполномоченным органом.

Договор пожертвования заключается в срок, не превышающий двадцати рабочих дней, следующих за днем заседания конкурсной комиссии по итогам конкурсного отбора проектов.

В договоре пожертвования должны быть определены сумма и назначение денежных средств в соответствии с целью и задачами инициативного проекта, срок перечисления денежных средств в бюджет Преображенского муниципального образования Пугачевского муниципального района, порядок расторжения договора, учитывающий расторжение договора в одностороннем порядке в случае нарушения срока перечисления пожертвования в бюджет Преображенского муниципального образования Пугачевского муниципального района, реквизиты счета бюджета Преображенского муниципального образования Пугачевского муниципального района, на который зачисляются пожертвования, иные положения в соответствии с требованиями гражданского законодательства.

В случае не заключения договора пожертвования в установленный срок, а также в случае не перечисления в бюджет Преображенского муниципального образования Пугачевского муниципального района денежных средств по заключенному договору пожертвования в сроки и объеме, предусмотренные в договоре пожертвования, соответствующий инициативный проект не реализуется.

В случае не перечисления в бюджет Преображенского муниципального образования Пугачевского муниципального района денежных средств по

заключенному договору пожертвования в сроки и объеме, предусмотренные в договоре пожертвования, уполномоченный орган в течение трех рабочих дней, следующих за днем истечения срока для перечисления пожертвований в бюджет Преображенского муниципального образования Пугачевского муниципального района, письменно направляет стороне договора пожертвования уведомление об отказе от договора. Со дня получения стороной договора пожертвования данного уведомления договор считается расторгнутым.

15. Уполномоченный орган обеспечивает адресность и целевой характер использования денежных средств, выделяемых для реализации инициативных проектов.

16. Средства участников инициативных проектов на реализацию проектов носят целевой характер и не могут быть использованы на другие цели.

17. Остатки денежных средств, выделенные для реализации инициативных проектов и неиспользованные в отчетном финансовом году, подлежат возврату получателями указанных денежных средств не позднее 1 марта финансового года, следующего за отчетным, в соответствии с действующим законодательством.

18. Остатки денежных средств, полученные за счет средств жителей, индивидуальных предпринимателей, юридических лиц, общественных организаций, осуществляющих свою деятельность на территории Преображенского муниципального образования Пугачевского муниципального района, распределяются между ними пропорционально от вносимого финансирования.

Приложение № 1
к Порядку
реализации инициативных проектов
в Преображенском муниципальном образовании
Пугачевского муниципального района

ПРОТОКОЛ собрания жителей

Дата проведения собрания: " __ " _____ 20__ г.

Адрес проведения собрания: _____

Время начала собрания: _____ час. _____ мин.

Время окончания собрания: _____ час. _____ мин.

Повестка собрания: _____

Ход собрания: _____

(описывается ход проведения собрания с указанием вопросов рассмотрения;
выступающих лиц и сути их выступления по каждому вопросу; принятых решений
по каждому вопросу; количества проголосовавших за, против, воздержавшихся)

Итоги собрания и принятые решения:

№ п/п	Наименование	Итоги собрания и принятые решения
1	Количество граждан, присутствующих на собрании (чел.) (листы регистрации прилагаются)	
2	Наименование инициативного проекта	
3	Предполагаемая общая стоимость реализации определенного проекта (руб.)	
4	Сумма вклада населения на реализацию выбранного проекта (руб.) (в случае если такой вклад предусмотрен)	
5	Сумма вклада юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (руб.) (в случае если такой вклад предусмотрен)	
6	Представители инициативной группы (Ф.И.О., тел., эл. адрес), уполномоченные подписывать заявки, договор пожертвования, иные документы в интересах инициативной группы, представлять интересы инициативной группы в органах местного самоуправления, других органах и организациях	
7	Состав инициативной группы (Ф.И.О., тел.)	

Представитель инициативной группы: _____ (Ф.И.О.)

подпись

Представитель администрации _____ (Ф.И.О.)
должность подпись

Приложение № 2
 к Порядку
 реализации инициативных проектов
 в Преображенском муниципальном образовании
 Пугачевского муниципального района

ПРОТОКОЛ

заседания _____ ТОС _____
наименование руководящего органа наименование ТОС

Дата проведения: " ____ " _____ 20__ г.

Место проведения: _____

Повестка собрания: _____

Ход собрания: _____

(описывается ход проведения заседания с указанием вопросов рассмотрения;
 выступающих лиц и сути их выступления по каждому вопросу; принятых решений
 по каждому вопросу; количества проголосовавших за, против, воздержавшихся)

Итоги и принятые решения:

№ п/п	Наименование	Итоги собрания и принятые решения
1	Количество граждан, присутствующих на собрании (чел.) (листы регистрации прилагаются)	
2	Наименование инициативного проекта	
3	Предполагаемая общая стоимость реализации определенного проекта (руб.)	
4	Сумма вклада населения на реализацию выбранного проекта (руб.) (в случае если такой вклад предусмотрен)	
5	Сумма вклада юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (руб.) (в случае если такой вклад предусмотрен)	
6	Представители ТОС (Ф.И.О., тел., эл. адрес), уполномоченные подписывать заявки, договор пожертвования, иные документы в интересах ТОС, представлять интересы ТОС в органах местного самоуправления, других органах и организациях	
7	Состав инициативной группы (Ф.И.О., тел.)	

Председатель ТОС: _____ (Ф.И.О.)
подпись

Представитель администрации _____ (Ф.И.О.)
должность подпись

Приложение № 3
к Порядку
реализации инициативных проектов
в Преображенском муниципальном образовании
Пугачевского муниципального района

Заявка

на участие в конкурсном отборе инициативных проектов в Преображенском муниципальном образовании Пугачевского муниципального района

_____ 20__ г.

Инициативная группа в лице уполномоченного лица

_____ (Ф.И.О. уполномоченного лица инициативной группы)
просит рассмотреть на заседании конкурсной комиссии инициативный проект
_____ в сумме _____ тыс. рублей.
(сумма прописью)

Прилагаемые документы (примерный перечень):

1. Инициативный проект (далее - проект) на ___ л. в 1 экз.
2. Протокол собрания жителей на ___ л. в 1 экз.
3. Лист регистрации участников собрания жителей на ___ л. в 1 экз.
4. Сметная документация/прайс-листы на закупаемое оборудование (материалы) на ___ л. в 1 экз.
5. Фотографии общего собрания жителей на ___ л. в 1 экз.
6. Фотографии, свидетельствующие о текущем состоянии объекта, на ___ л. в 1 экз.
7. Информационные материалы, ссылки на интернет- и ТВ-ресурсы на ___ л. в 1 экз.

Заявитель настоящим подтверждает, что вся информация, содержащаяся в заявке и прилагаемых документах, является достоверной и полной.

(подпись)

(расшифровка подписи, Ф.И.О.)

телефон

электронный адрес

Приложение № 4
к Порядку
реализации инициативных проектов
в Преображенском муниципальном образовании
Пугачевского муниципального района

Инициативный проект

1. Наименование инициативного проекта (далее - проект):

2. Место реализации проекта

Адрес:

3. Описание проекта

3.1. Описание проблемы, на решение которой направлен проект:

(описать суть проблемы, ее негативные социально-экономические последствия, степень неотложности решения проблемы, текущее состояние объекта общественной инфраструктуры, предусмотренного проектом, и т.д.)

3.2. Мероприятия, осуществляемые в рамках реализации проекта:

1.

2.

3.

(описание необходимых подготовительных мероприятий, конкретных мероприятий в рамках реализации проекта, оборудования, необходимого для реализации проекта, и иных мероприятий, без которых проект не может считаться завершенным)

3.3. Ожидаемые результаты реализации проекта:

(как изменится ситуация после реализации проекта)

3.4. Техническая документации:

(сметная документация, прайс-листы, дизайн-проект или проект благоустройства)

4. Объем затрат на реализацию проекта

4.1. Планируемые источники финансирования мероприятий проекта (стоимость проекта):

№ п/п	Виды источников	Сумма (рублей)
1	Средства бюджета Преображенского муниципального образования Пугачевского муниципального района	
2	Средства населения (в случае если такой вклад предусмотрен)	

3	Средства юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (в случае если такой вклад предусмотрен)	
	ИТОГО	0,00

5. Эффективность реализации проекта

5.1. Благополучатели проекта:

(группы населения, которые регулярно будут пользоваться результатами выполненного проекта (например, дети, учащиеся школы, молодежь, жители пожилого возраста, население, проживающее на определенной улице населенного пункта, и т.д.)

Численность благополучателей проекта, которые непосредственно или косвенно получают пользу от реализации проекта:

- непосредственно _____ человек;
- косвенно _____ человек;
- всего _____ человек.

5.2. Число лиц, принявших участие в собрании граждан по отбору проекта:

(согласно протоколу общего собрания)

5.3. Предварительная работа с населением по определению проблемы:

(опросные листы, предварительное обсуждение, анкетирование, домовый обход и т.д.)

5.4. Мероприятия проекта, оказывающие положительное влияние на окружающую среду:

5.5. Мероприятия по обеспечению эксплуатации содержания объекта после реализации проекта:

(указать, как будет обеспечиваться дальнейшая эксплуатация объекта, кто будет ответственным за обеспечение сохранности объекта и т.д.)

6. Информирование населения о подготовке и реализации проекта:

- досок/стендов _____ да/нет
- наличие публикаций в газетах _____ да/нет
- информация по телевидению _____ да/нет
- информация в сети Интернет _____ да/нет
- иное (указать) _____

(к заявке необходимо приложить документы (публикации, фото и т.д.), подтверждающие фактическое использование средств массовой информации, или иные способы информирования населения при подготовке проекта)

7. Планируемый срок реализации проекта _____

(дата)

8. Сведения об инициативной группе:

Уполномоченный представитель инициативной группы:

(Ф.И.О. полностью)

контактный телефон:

факс:

e-mail:

Состав инициативной группы:

(Ф.И.О. полностью)

(контактный телефон)

(Ф.И.О. полностью)

(контактный телефон)

(Ф.И.О. полностью)

(контактный телефон)

9. Дополнительная информация и комментарии:

Проект поддержан населением на собрании граждан

Дата проведения: _____

Приложение № 5
к Порядку
реализации инициативных проектов
в Преображенском муниципальном образовании
Пугачевского муниципального района

ЛИСТ
регистрации участников собрания жителей
(заседания руководящего органа ТОС)
по проекту _____

Настоящим также даем согласие на обработку своих персональных данных управлению по работе с населением на территориях в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" в целях участия в конкурсном отборе инициативного проекта _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Адрес	Подпись
1	2	3	4
1			
2			
3			
4			
5			
...			

Представитель инициативной группы (председатель ТОС): _____ (Ф.И.О.)
подпись

Дата проведения " __ " _____ года

Приложение № 6
к Порядку
реализации инициативных проектов
в Преображенском муниципальном образовании
Пугачевского муниципального района

ПОДПИСНОЙ ЛИСТ
в поддержку инициативы граждан по проекту

название проекта

Мы, нижеподписавшиеся, поддерживаем инициативу граждан по данному проекту.

Настоящим даем согласие на обработку своих персональных данных управлению по работе с населением на территориях в соответствии с Федеральным [законом](#) от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" в целях участия в конкурсном отборе инициативного проекта _____

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	Подпись	Дата
1	2	3	4
1			
2			
3			
4			
...			

Подписной лист удостоверяю:

(Ф.И.О. лица, собиравшего подписи)
