



**СОВЕТ  
ПРЕОБРАЖЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ПУГАЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ  
Р Е Ш Е Н И Е**

от 25 ноября 2021 года № 158

**Об утверждении Положения о порядке  
использования бюджетных ассигнований  
резервного фонда администрации  
Преображенского муниципального образования  
Пугачевского муниципального района  
Саратовской области**

Во исполнение статьи 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Преображенского муниципального образования Пугачевского муниципального района, Совет Преображенского муниципального образования Пугачевского муниципального района Саратовской области Решил:

1. Утвердить Положение о порядке использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Преображенского муниципального образования Пугачевского муниципального района Саратовской области (Приложение №1).

2. Признать утратившим силу Решение Совета Преображенского муниципального образования Пугачевского муниципального района Саратовской области № 170 от 01 декабря 2017 года «Об утверждении Положения о порядке расходования средств резервного фонда администрации Преображенского муниципального образования Пугачевского муниципального района»

3. Обнародовать настоящее решение в установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации Преображенского муниципального района Саратовской области.

4. Контроль за исполнением настоящего решения оставляю за собой.

5. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального обнародования.

**Глава Преображенского  
муниципального образования**

**М.Т. Мартынов**

**ПОРЯДОК использования бюджетных ассигнований резервного фонда  
администрации Преображенского муниципального образования  
Пугачевского муниципального района Саратовской области**

**1. Общие положения и понятия**

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации и определяет целевое назначение средств резервного фонда администрации Преображенского муниципального образования Пугачевского муниципального района Саратовской области (далее по тексту - Резервный фонд), предельный размер средств Резервного фонда, правила выделения и расходования бюджетных ассигнований (денежных средств), а также формы осуществления контроля за использованием средств Резервного фонда.

1.2. Под Резервным фондом понимается совокупность средств бюджета Преображенского муниципального образования, предназначенных для обеспечения расходов по исполнению вопросов местного значения, носящих непредвиденный характер.

1.3. Непредвиденными расходами муниципального образования считаются расходы, на оплату которых в текущем финансовом году в бюджете Преображенского муниципального образования не предусмотрены бюджетные ассигнования.

**2. Формирование Резервного фонда**

2.1. Размер Резервного фонда утверждается Решением Совета о бюджете Преображенского муниципального образования в составе расходной части бюджета. Предельный объем Резервного фонда не может превышать 3 процентов утвержденного решением о бюджете общего объема расходов бюджета муниципального образования.

2.2. Источником формирования средств Резервного фонда являются доходы бюджета Преображенского муниципального образования.

2.3. Средства Резервного фонда в размере 10% в течение бюджетного года считаются неприкосновенным запасом Резервного фонда и могут расходоваться только на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций в границах Преображенского муниципального образования.

### **3. Назначение Резервного фонда**

Резервный фонд администрации Преображенского муниципального образования Пугачевского муниципального района Саратовской области создан в целях финансового обеспечения непредвиденных расходов, имевших место в текущем финансовом году.

#### **4. Направления использования средств Резервного фонда**

4.1 В процессе исполнения бюджета Преображенского муниципального образования средства Резервного фонда могут направляться на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, относящихся к полномочиям органов местного самоуправления муниципального образования и не предусмотренных в бюджете, а именно на:

- финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций;
- финансирование на адресную социальную поддержку граждан, зарегистрированных на территории Преображенского муниципального образования Пугачевского муниципального района Саратовской области.

4.2. Финансирование проведения аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций осуществляется на следующие цели:

4.2.1. На проведение мероприятий по предупреждению чрезвычайных ситуаций.

4.2.2. На проведение ремонтных и неотложных аварийно-восстановительных работ по ликвидации последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций.

4.2.3. На проведение экстренных противопаводковых мероприятий.

4.2.4. На подготовку, развертывание и содержание временных пунктов размещения пострадавших граждан и их питание в течение необходимого срока, но не более одного месяца.

4.3. Финансирование непредвиденных расходов на адресную социальную поддержку граждан, зарегистрированных на территории Преображенское муниципального образования Пугачевского муниципального района Саратовской области, осуществляется на следующие цели:

4.3.1. оказание единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате чрезвычайных ситуаций;

4.3.2. неотложная социальная поддержка граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации;

4.3.3. неотложная материальная поддержка на оказание медицинской и лекарственной помощи больным с тяжелыми хроническими заболеваниями (онкологические заболевания, сахарный диабет, заболевания крови, активная форма туберкулеза и др.);

4.4. Использование бюджетных ассигнований Фонда осуществляется на

основании постановлений администрации.

4.5. Основанием для подготовки проекта постановления администрации о выделении бюджетных ассигнований является решение комиссии, созданной по распоряжению администрации, принятое на основании представленных главным распорядителем бюджетных средств документов, подтверждающих факт возникновения чрезвычайной ситуации или стихийного бедствия, либо факт угрозы возникновения чрезвычайной ситуации с приложением документов, обосновывающих размер финансовой помощи.

Основанием для подготовки проекта постановления администрации о выделении бюджетных ассигнований (подпункты 4.3.1-4.3.3) является представление комиссии, созданной по распоряжению администрации, с приложением документов, обосновывающих размер финансовой помощи.

4.5. Проект постановления администрации о выделении бюджетных ассигнований из Фонда готовится администрацией.

4.6. В проекте постановления указываются:

- основания для выделения бюджетных ассигнований из Фонда;
- размер бюджетных ассигнований;
- источник предоставления бюджетных ассигнований - Фонд;
- получатель бюджетных ассигнований Фонда;
- направление расходов (коды бюджетной классификации).

4.7. Проект постановления направляются в администрацию на заключение о наличии неиспользованного остатка бюджетных ассигнований Фонда на дату рассмотрения проекта постановления и соответствии кодов бюджетной классификации расходов направлениям использования бюджетных ассигнований.

4.8. Для финансирования проведения аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций может резервироваться до 20 процентов размера Фонда.

4.9. Бюджетные ассигнования Фонда не могут быть использованы на цели, не предусмотренные настоящим Положением, в том числе на финансирование статей расходов, предусмотренных в бюджете на соответствующий финансовый год, по которым имеются неиспользованные бюджетные ассигнования в смете доходов и расходов муниципальной организации на момент обращения о выделении бюджетных ассигнований из Фонда.

4.10. Получатели бюджетных ассигнований, в распоряжение которых выделяются бюджетные ассигнования Фонда, несут ответственность за их целевое использование в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4.11. В случае неиспользования бюджетных ассигнований Фонда на конец текущего финансового года, размер Фонда администрации сокращается и перераспределяется по другим статьям расходов бюджета.

## **5. Использование бюджетных ассигнований Резервного фонда**

5.1. Основанием для выделения бюджетных ассигнований из Фонда является постановление администрации, в котором указываются: получатель бюджетных ассигнований, размер предоставляемых бюджетных ассигнований, цели осуществления расходов и источник предоставления бюджетных ассигнований – резервный фонд. Использование бюджетных ассигнований на цели, не предусмотренные постановлением администрации, не допускается.

5.2. При обращении к главе Преображенское муниципального образования о выделении бюджетных ассигнований из Фонда (не позднее одного месяца со дня возникновения чрезвычайной ситуации) граждане, организации, учреждения должны указывать данные о количестве погибших и пострадавших людей, размере материального ущерба, размере выделенных и израсходованных на ликвидацию чрезвычайной ситуации бюджетных ассигнований.

По распоряжению главы Преображенское муниципального образования администрация рассматривает возможность выделения бюджетных ассигнований из Фонда и вносит ему предложения в месячный срок со дня соответствующего поручения.

Проекты постановлений администрации о выделении бюджетных ассигнований из Фонда с указанием размера выделяемых бюджетных ассигнований и направления их расходования готовит специалист по финансовым вопросам администрации в течение 10 дней после получения соответствующего поручения главы Преображенское муниципального образования.

Граждане, учреждения и организации, которым выделяются бюджетных ассигнований из Фонда, представляют в администрацию перечень необходимых документов с обоснованием размера испрашиваемых бюджетных ассигнований, включая: смету-заявку потребности в денежных средствах на оказание помощи в ликвидации чрезвычайных ситуаций и последствий стихийных бедствий; акты обследования на каждый пострадавший объект с указанием характера и объёмов разрушений (повреждений) согласно приложению № 1к Порядку, с приложением сметы на проведение неотложных аварийно-восстановительных работ по каждому объекту, при этом допускается представление актов выполненных работ; договоры, счета-фактуры, приказы на проведение работ с приложением расчётов произведённых затрат (при проведении аварийно-спасательных работ); основных сведений о материальном ущербе; письменное заявление граждан, с приложением следующих документов: копии паспорта или иного документа, удостоверяющего личность заявителя, справки о составе семьи, правоустанавливающего документа на жилое помещение (при полной утрате), документов, подтверждающих полную утрату жилого помещения (значительный ущерб имущества), реквизитов кредитного учреждения и номера лицевого счета заявителя для перечисления денежных средств (указываются гражданами в письменном заявлении) и другую необходимую информацию.

Основанием для выделения бюджетных ассигнований из Фонда является постановление администрации, в котором указывается размер бюджетных ассигнований и их целевое расходование.

Должностное лицо, подписавшее обращение, содержащее просьбу о предоставлении бюджетных ассигнований из Фонда, несет персональную ответственность за законность и обоснованность представленных документов.

## **6. Контроль над использованием бюджетных ассигнований Резервного фонда**

6.1. Контроль за использованием бюджетных ассигнований Резервного фонда включает в себя предварительный контроль на стадии подготовки распоряжения администрации Преображенского муниципального образования Пугачевского муниципального района Саратовской области, текущий и последующий контроль, который осуществляется уполномоченными должностными лицами или (и) органами местного самоуправления путем сбора информации и проведения ревизий и проверок в порядке, предусмотренном действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Предварительный контроль включает в себя проверку обоснованности объема запрашиваемых средств, правильность финансовых расчетов, анализ проекта распоряжения на соответствие действующему законодательству Российской Федерации.

6.3. Текущий контроль осуществляется финансовым отделом на стадии расходования бюджетных средств с единого счета местного бюджета.

6.4. Последующий контроль осуществляется посредством проведения уполномоченными лицами и органами ревизий и проверок.

6.5. Учреждения и организации, в распоряжение которых выделяются средства резервного фонда, в месячный срок после проведения соответствующих мероприятий представляют в администрацию Преображенского муниципального образования Отчет об использовании бюджетных ассигнований Резервного фонда, который прилагается к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении бюджета Преображенского муниципального образования (приложение 2 к Порядку).

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель \_\_\_\_\_  
/\_\_\_\_\_/

(Наименование организации, подпись Ф.И.О.)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**АКТ обследования объекта**

Наименование

объекта.....  
(адрес объекта)

Собственник

объекта.....

Характеристика объекта по конструктивным  
элементам.....

(размеры, материалы, год постройки, балансовая стоимость)

Характеристика повреждений (разрушений) по конструктивным  
элементам.....

...

(длина, высота (метров), площадь (кв. метров), объем (куб. метров))

Сумма

нанесенного

ущерба.....

Комиссия в составе:

Председатель комиссии:

\_\_\_\_\_  
(должность) (фамилия, инициалы) (подпись) (дата)

Члены комиссии:

\_\_\_\_\_  
(должность) (фамилия, инициалы) (подпись) (дата)

\_\_\_\_\_  
(должность) (фамилия, инициалы) (подпись) (дата)

**ОТЧЕТ**  
 об использовании средств резервного фонда  
 администрации Преображенского муниципального образования Пугачевского  
 муниципального района Саратовской области  
 за \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

—  
 (наименование получателя резервного фонда)

Распорядительный документ, его номер и дата	Цели расходования средств	Сумма выделенных средств по распоряжению	Наименование документов, подтверждающих произведенные расходы	Сумма израсходованных средств	Неиспользованный остаток средств резервного фонда	Примечание*
1	2	3	4	5	6	7
Итого						

\* В примечании указываются причина, дата возврата неиспользованных средств резервного фонда в местный бюджет, номер платежного документа

Руководитель \_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_  
 (подпись) (расшифровка подписи)

Дата предоставления отчета: \_\_\_\_\_ Исполнитель:

(Ф.И.О., телефон)

Отчет принял: \_\_\_\_\_  
 (подпись и расшифровка)