



**СОВЕТ
ПРЕОБРАЖЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПУГАЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

РЕШЕНИЕ

от 8 июня 2021 года № 132

Об утверждении Положения о порядке создания, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений в Преображенском муниципальном образовании Пугачевского муниципального района Саратовской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Гражданским кодексом Российской Федерации, [Уставом](#) Преображенского муниципального образования, Совет Преображенского муниципального образования РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение о порядке создания, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений в Преображенском муниципальном образовании Пугачевского муниципального района Саратовской области согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в «Информационном сборнике» Преображенского муниципального образования и на официальном сайте администрации Преображенского муниципального образования в сети Интернет.

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования (обнародования).

**Глава Преображенского
муниципального образования**

М.Т.Мартынов

Приложение
к решению Совета Преображенского
муниципального образования
Пугачевского муниципального района
Саратовской области
от 8 июня 2021 года № 132

ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ СОЗДАНИЯ, РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УНИТАРНЫХ ПРЕДПРИЯТИЙ, МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ В ПРЕОБРАЖЕНСКОМ МУНИЦИПАЛЬНОМ ОБРАЗОВАНИИ ПУГАЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским [кодексом](#) Российской Федерации, Федеральным [законом](#) от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным [законом](#) от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным [законом](#) от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» (далее – закон), [Уставом](#) Преображенского муниципального образования Пугачевского муниципального района Саратовской области.

1.2. Настоящее Положение устанавливает единый в Преображенском муниципальном образовании Пугачевского муниципального района Саратовской области (далее – Преображенское муниципальное образование) порядок создания, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий, а также порядок создания, реорганизации и ликвидации муниципальных учреждений.

1.3. В муниципальном образовании могут создаваться и действовать следующие виды муниципальных унитарных предприятий:

- муниципальное унитарное предприятие, основанное на праве хозяйственного ведения, - муниципальное предприятие;

- муниципальное унитарное предприятие, основанное на праве оперативного управления, - муниципальное казенное предприятие.

1.4. В Преображенском муниципальном образовании могут создаваться и действовать следующие виды муниципальных учреждений:

- бюджетное учреждение;

- автономное учреждение.

Бюджетное учреждение финансируется полностью или частично из местного бюджета. Финансовое обеспечение автономного учреждения осуществляется в виде субсидий и субвенций из местного бюджета и иных не запрещенных законом источников.

1.5. От имени Преображенского муниципального образования права собственника имущества муниципального унитарного предприятия, муниципального учреждения осуществляет глава Преображенского муниципального образования Пугачевского муниципального района Саратовской области (далее - глава Преображенского муниципального образования).

2. Создание и деятельность муниципального унитарного предприятия

2.1. Собственником имущества муниципального унитарного предприятия является Преображенское муниципальное образование (далее - Собственник).

2.2. Учредителем муниципального унитарного предприятия выступает администрация Преображенского муниципального образования (далее - Учредитель).

2.3. После принятого решения о создании муниципального унитарного предприятия по поручению главы Преображенского муниципального образования администрация Преображенского муниципального образования Пугачевского муниципального района Саратовской области (далее - администрация Преображенского муниципального образования) готовит проект постановления администрации Преображенского муниципального образования о создании муниципального унитарного предприятия.

2.4. Проект постановления администрации Преображенского муниципального образования должен содержать:

- решение об учреждении муниципального унитарного предприятия с указанием целей и предмета деятельности муниципального унитарного предприятия;

- полное наименование муниципального унитарного предприятия. Наименование должно содержать указание на Собственника его имущества и на характер деятельности юридического лица;

- размер и источник формирования уставного фонда муниципального унитарного предприятия. Размер уставного фонда должен составлять не менее чем одну тысячу минимальных размеров оплаты труда, установленных федеральным [законом](#) на дату государственной регистрации муниципального унитарного предприятия, если иное не установлено законодательством РФ;

- порядок определения состава имущества, закрепляемого за муниципальным унитарным предприятием на праве хозяйственного ведения, либо ссылку на перечень объектов, закрепляемых за муниципальным унитарным предприятием на праве хозяйственного ведения;

- решение об утверждении устава муниципального унитарного предприятия;

- решение о назначении и сроках полномочий руководителя муниципального унитарного предприятия;

- поручения должностным лицам о совершении действий, необходимых для государственной регистрации муниципального унитарного предприятия;

- источник бюджетных средств для формирования уставного фонда муниципального унитарного предприятия (если уставный фонд формируется за счет средств бюджета) и расходов, связанных с его созданием и государственной регистрацией.

К проекту постановления администрации Преображенского муниципального образования прилагаются:

- проект устава муниципального унитарного предприятия.

2.5. Устав муниципального унитарного предприятия является учредительным документом муниципального унитарного предприятия и должен содержать полное и сокращенное наименование муниципального унитарного предприятия; указание на местонахождение муниципального унитарного предприятия; цели, предмет, виды деятельности муниципального унитарного предприятия; сведения об органе (органах), осуществляющем полномочия собственника имущества муниципального унитарного предприятия; порядок назначения на должность руководителя муниципального унитарного предприятия, а также порядок заключения с ним, изменения и прекращения трудового договора в соответствии с трудовым законодательством и нормативными правовыми актами органов местного самоуправления; перечень фондов, создаваемых муниципальным унитарным предприятием, размеры, порядок формирования и использования этих фондов; иные сведения в соответствии с действующим законодательством РФ и нормативными правовыми актами местного самоуправления. Устав муниципального унитарного предприятия также должен содержать сведения о размере его уставного фонда, о порядке и об источниках его формирования, а также о направлениях использования прибыли.

2.6. Уставный фонд муниципального унитарного предприятия и расходы, связанные с созданием муниципального унитарного предприятия и его государственной регистрацией, финансируются за счет средств бюджета Преображенского муниципального образования. Уставный фонд

должен быть полностью сформирован Учредителем в течение трех месяцев с момента государственной регистрации муниципального унитарного предприятия.

2.7. Закрепление имущества (движимого и недвижимого, далее - Имущество) за муниципальным унитарным предприятием на праве хозяйственного ведения осуществляется на основании постановления администрации Преображенского муниципального образования. Договор о передаче Имущества заключается между муниципальным унитарным предприятием и администрацией Преображенского муниципального образования в лице главы Преображенского муниципального образования. Приобретение муниципальным унитарным предприятием права хозяйственного ведения на Имущество возникает с момента передачи такого Имущества по акту приема-передачи.

2.8. Муниципальное унитарное предприятие вправе создавать свои филиалы и открывать представительства с согласия Учредителя.

2.9. Если по окончании финансового года стоимость чистых активов муниципального унитарного предприятия, основанного на праве хозяйственного ведения, окажется меньше размера уставного фонда, Учредитель обязан произвести в установленном порядке уменьшение уставного фонда. Если стоимость чистых активов становится меньше размера, определенного законом, муниципальное унитарное предприятие может быть ликвидировано по решению суда.

2.10. Имущество муниципального унитарного предприятия формируется за счет:

- имущества, закрепленного за муниципальным унитарным предприятием на праве хозяйственного ведения собственником этого имущества;
- доходов муниципального унитарного предприятия от его деятельности;
- иных не противоречащих законодательству источников.

2.11. Муниципальное унитарное предприятие не вправе продавать принадлежащее ему недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества или иным способом распоряжаться таким Имуществом без согласия Собственника Имущества.

2.12. Движимым и недвижимым имуществом муниципальное предприятие распоряжается только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены уставом такого муниципального унитарного предприятия. Сделки, совершенные муниципальным унитарным предприятием с нарушением этого требования, являются ничтожными.

2.13. Муниципальное унитарное предприятие не вправе без согласия Собственника Имущества совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества.

2.14. Муниципальное унитарное предприятие распоряжается движимым имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения, самостоятельно, за исключением случаев, установленных настоящим Федеральным законом, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

2.15. Муниципальное унитарное предприятие отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему Имуществом.

Муниципальное унитарное предприятие не несет ответственности по обязательствам Собственника, Учредителя.

2.16. Руководитель муниципального унитарного предприятия (директор, генеральный директор) является единоличным исполнительным органом муниципального унитарного предприятия. Руководитель назначается главой Преображенского муниципального образования. Руководитель муниципального унитарного предприятия подотчетен главе Преображенского муниципального образования, курирующего муниципальное унитарное предприятие, а по использованию муниципального имущества и финансовых средств - администрации Преображенского муниципального образования.

2.17. Руководитель муниципального унитарного предприятия не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности данного руководителя.

2.18. Руководитель муниципального унитарного предприятия подлежит аттестации в порядке, установленном Учредителем муниципального унитарного предприятия.

2.19. Муниципальное унитарное предприятие вправе создавать в качестве юридического лица другое унитарное предприятие путем передачи ему части своего Имущества (дочернее унитарное предприятие) по согласованию с Собственником Имущества.

2.20. Учрежденное унитарное (дочернее унитарное) предприятие подлежит государственной регистрации в установленном действующим

законодательством порядке. Унитарное (дочернее унитарное) предприятие считается созданным как юридическое лицо со дня внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

3. Создание и деятельность муниципального учреждения

3.1. Собственником имущества муниципального учреждения является Преображенское муниципальное образование (далее - Собственник).

Учредителем муниципального учреждения выступает администрация Преображенского муниципального образования (далее - Учредитель).

3.2. Муниципальное учреждение осуществляет свою деятельность на основании положения либо устава, утверждаемых главой Преображенского муниципального образования.

Положение либо устав муниципального учреждения должны содержать наименование муниципального учреждения, место его нахождения, порядок управления его деятельностью, исчерпывающий перечень полномочий (видов деятельности), осуществляемых муниципальным учреждением, а в случае предоставления права на осуществление приносящей доходы деятельности - исчерпывающий перечень видов такой деятельности; порядок распоряжения имуществом, приобретенным муниципальным учреждением за счет доходов, полученных от приносящей доходы деятельности, устанавливающий в том числе обязанность муниципального учреждения представлять сведения о таком имуществе в администрацию Преображенского муниципального образования; запрет на совершение сделок, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за муниципальным учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных муниципальными учреждениям из бюджета Преображенского муниципального образования или из внебюджетных фондов.

3.3. Наименование муниципального учреждения должно содержать указание на собственника его имущества - Преображенское муниципальное образование и на характер его деятельности.

3.4. Муниципальное учреждение подлежит государственной регистрации в порядке, определяемом [законом](#) о государственной регистрации юридических лиц.

Муниципальное учреждение считается созданным с момента его государственной регистрации.

3.5. Исполнительным органом муниципального учреждения является руководитель. Руководитель муниципального учреждения назначается главой Преображенского муниципального образования. Руководитель муниципального учреждения подотчетен главе Преображенского муниципального образования, курирующего муниципальное учреждение, а

по использованию муниципального имущества и финансовых средств - администрации Преображенского муниципального образования.

Руководитель муниципального учреждения не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах, органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности данного руководителя.

Руководитель муниципального учреждения подлежит аттестации в порядке, установленном Учредителем муниципального учреждения.

3.6. Правовое положение муниципального учреждения определяется Гражданским [кодексом](#) Российской Федерации, иными законами, настоящим Положением и другими правовыми актами.

3.7. Закрепление имущества (движимого и недвижимого, далее - Имущество) за муниципальным учреждением на праве оперативного управления осуществляется на основании постановления администрации Преображенского муниципального образования. Договор о передаче Имущества заключается между муниципальным учреждением и администрацией Преображенского муниципального образования в лице главы Преображенского муниципального образования. Приобретение муниципальным учреждением права оперативного управления на Имущество возникает с момента передачи такого Имущества по акту приема-передачи.

3.8. Муниципальное учреждение не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться закрепленным за ним Имуществом или Имуществом, приобретенным за счет средств, выделенных ему по смете.

3.9. Если в соответствии с положением либо уставом муниципальному учреждению предоставлено право осуществлять приносящую доходы деятельность, то доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет этих доходов Имущество учитываются на отдельном балансе муниципального учреждения и расходуются на содержание, совершенствование, развитие муниципального учреждения и денежного содержания работников.

3.9.1. Администрация Преображенского муниципального образования вправе приостановить предпринимательскую деятельность муниципального учреждения, если она наносит ущерб основной уставной деятельности муниципального учреждения.

3.10. Муниципальное учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по его обязательствам несет Собственник Имущества муниципального учреждения.

3.11. Особенности правового положения отдельных видов муниципальных учреждений определяются законом и иными правовыми актами.

4. Реорганизация муниципального унитарного предприятия, муниципального учреждения (далее – предприятие, учреждение)

4.1. Реорганизация предприятия, учреждения может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования в соответствии с действующим законодательством и настоящим Положением.

Предприятия, учреждения могут быть реорганизованы в форме слияния или присоединения, если их Имущество принадлежит одному и тому же Собственнику.

4.2. Решение о реорганизации предприятия, учреждения принимается Учредителем и оформляется соответствующим постановлением администрации Преображенского муниципального образования.

4.3. В случае реорганизации предприятия, учреждения администрация Преображенского муниципального образования, курирующее предприятие, учреждение, обращается к главе Преображенского муниципального образования с обоснованием причин реорганизации и готовит проект соответствующего постановления администрации Преображенского муниципального образования с указанием конкретной формы реорганизации предприятия, учреждения и о совершении действий, необходимых для осуществления процедуры реорганизации.

4.4. Предприятие и учреждение не позднее тридцати дней со дня принятия главой Преображенского муниципального образования решения о реорганизации предприятия, учреждения обязаны уведомить в письменной форме об этом всех известных им кредиторов предприятия, учреждения, а также поместить в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, сообщение о таком решении.

4.5. Глава Преображенского муниципального образования принимает решение в форме постановления при реорганизации предприятия, учреждения:

- в форме слияния - об утверждении передаточного акта, устава либо положения вновь созданного предприятия, учреждения и о назначении его руководителя;

- в форме присоединения - об утверждении передаточного акта, о внесении изменений и дополнений в устав или положение предприятия,

учреждения, к которому осуществляется присоединение, и при необходимости о назначении руководителя этого предприятия, учреждения;

- в форме разделения - об утверждении разделительного баланса, уставов или положений вновь созданных предприятий, учреждений и о назначении их руководителей;

- в форме выделения - об утверждении разделительного баланса, уставов вновь созданных предприятий, учреждений, о назначении их руководителей, а также о внесении изменений и дополнений в устав реорганизованного предприятия, учреждения и при необходимости о назначении его руководителя.

Передаточный акт, разделительный баланс должны содержать положения о правопреемстве по всем обязательствам реорганизованного предприятия в отношении всех его кредиторов и должников, включая и обязательства, оспариваемые сторонами.

4.6. Предприятие, учреждение считаются реорганизованными с момента государственной регистрации вновь созданного юридического лица, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения.

4.7. При реорганизации предприятия, учреждения в форме присоединения к нему другого предприятия, учреждения первое из них считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного предприятия, учреждения.

4.8. Для регистрации вновь созданных юридических лиц вместе с учредительными документами необходимо представить передаточный акт и разделительный баланс с указанием в них положений о правопреемстве по обязательствам реорганизованного предприятия, учреждения.

4.9. Если разделительный баланс не дает возможности определить правопреемника реорганизованного предприятия, учреждения, вновь созданное юридическое лицо несет солидарную ответственность по обязательствам реорганизованного предприятия, учреждения перед его кредиторами пропорционально доле перешедшего к нему Имущества (прав) реорганизованного предприятия, учреждения, определенной в стоимостном выражении.

5. Ликвидация предприятия, учреждения

5.1. Предприятие, учреждение могут быть ликвидированы:

- по решению Учредителя в форме постановления администрации Преображенского муниципального образования, копия которого незамедлительно направляется в Инспекцию ФНС для внесения в Единый

государственный реестр юридических лиц сведений о том, что предприятие или учреждение находится в процессе ликвидации;

- по решению суда в случае допущенных при его создании грубых нарушений закона, если эти нарушения носят неустранимый характер, либо осуществления деятельности без надлежащего разрешения (лицензии) либо деятельности, запрещенной законом, либо с иными неоднократными или грубыми нарушениями закона или иных правовых актов, а также в иных случаях, предусмотренных Гражданским [кодексом](#) РФ.

5.2. В случае ликвидации предприятия, учреждения глава Преображенского муниципального образования своим постановлением назначает ликвидационную комиссию и устанавливает порядок и сроки ликвидации в соответствии с Гражданским [кодексом](#) Российской Федерации, федеральными законами и другими нормативными правовыми актами.

5.3. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами и Имуществом предприятия, учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого предприятия, учреждения выступает в суде.

5.4. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридического лица, публикацию о ликвидации предприятия, учреждения и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента публикации о ликвидации.

5.5. Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации предприятия, учреждения.

5.6. После окончания срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе Имущества ликвидируемого предприятия, учреждения, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

5.7. Промежуточный ликвидационный баланс утверждается администрацией Преображенского муниципального образования в лице главы Преображенского муниципального образования, в ведомственном подчинении которого находится предприятие, учреждение.

5.8. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается администрацией Преображенского муниципального образования в лице главы Преображенского муниципального образования, в ведомственном подчинении которого находится предприятие, учреждение.

5.9. Ликвидация предприятия, учреждения считается завершенной, а предприятие и учреждение - прекратившими существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

6. Управление муниципальными унитарными предприятиями, муниципальными учреждениями Преображенского муниципального образования

6.1. Совет депутатов Преображенского муниципального образования в отношении муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений:

- утверждает порядок создания, реорганизации и ликвидации муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений;

- утверждает порядок, размер и сроки перечисления в бюджет Преображенского муниципального образования части прибыли, остающейся в распоряжении унитарных предприятий, за исключением казенных предприятий, после уплаты налогов и иных обязательных платежей;

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством и [Уставом](#) Преображенского муниципального образования.

6.2. Глава Преображенского муниципального образования в отношении муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений:

- утверждает порядок закрепления муниципального имущества на праве хозяйственного ведения и оперативного управления за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями;

- утверждает порядок осуществления заимствований муниципальными унитарными предприятиями у третьих лиц;

- утверждает примерный устав муниципального унитарного предприятия, муниципального учреждения;

- утверждает примерный трудовой договор с руководителем муниципального унитарного предприятия, с руководителем муниципального учреждения;

- определяет цели, предмет и виды деятельности муниципального унитарного предприятия, муниципального учреждения;

- определяет размер уставного фонда муниципального унитарного предприятия;

- назначает на должность руководителя муниципального унитарного предприятия, муниципального учреждения;

- заключает, изменяет и прекращает трудовой договор с руководителем муниципального унитарного предприятия, муниципального учреждения в соответствии с трудовым законодательством;

- утверждает устав или положение муниципального унитарного предприятия, муниципального учреждения, вносит в него изменения, в том числе утверждает устав в новой редакции;

- формирует уставный фонд муниципального унитарного предприятия;

- передает муниципальное имущество в хозяйственное ведение (оперативное управление) муниципальному унитарному предприятию, муниципальному учреждению;

- осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего муниципальному унитарному предприятию, муниципальному учреждению имущества;

- дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом, а в случаях, установленных законодательством, движимым имуществом муниципального унитарного предприятия, муниципального учреждения;

- изымает у муниципального унитарного предприятия, муниципального учреждения излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество;

- дает согласие на осуществление сделок, связанных с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иным обременением, уступкой требований, переводом долга, а также на заключение договоров простого товарищества;

- принимает решения о проведении аудиторских проверок муниципальных унитарных предприятий, муниципальных учреждений, утверждает аудитора, определяет размер оплаты его услуг;

- определяет порядок составления, утверждения и установления показателей планов (программ) финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий;

- определяет условия и порядок формирования государственных заданий для муниципальных учреждений и порядок финансового обеспечения выполнения этих заданий;

- определяет условия и устанавливает размер оплаты труда руководителей муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений;

- в случае ликвидации муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений определяет порядок и сроки ликвидации, назначает ликвидационные комиссии;

- устанавливает порядок аттестации руководителей муниципальных унитарных предприятий;

- определяет должностное лицо администрации Преображенского муниципального образования, уполномоченное на осуществление от имени Преображенского муниципального образования управления имуществом муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений;

- определяет должностное лицо администрации Преображенского муниципального образования, уполномоченное на осуществление от имени Преображенского муниципального образования в сфере контроля за финансовой деятельностью муниципальных унитарных предприятий и финансирования расходов на содержание муниципальных учреждений;

- осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Саратовской области, Уставом Преображенского муниципального образования Пугачевского муниципального района Саратовской области.

6.3. Администрация Преображенского муниципального образования в пределах своих полномочий в отношении муниципального унитарного предприятия, муниципального учреждения:

- проводит анализ финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий;

- определяет показатели экономической эффективности деятельности, а также плановые показатели муниципального унитарного предприятия на будущий хозяйственный год и контролирует их исполнение;

- утверждает бухгалтерскую отчетность и отчеты муниципального унитарного предприятия, муниципального учреждения;

- направляет своих представителей в состав комиссий по рассмотрению вопросов эффективности деятельности муниципального унитарного предприятия;

- согласовывает смету доходов и расходов муниципального учреждения;

- обеспечивает представление отчетности руководителями муниципального унитарного предприятия, муниципального учреждения в соответствии с утвержденным порядком, контролирует их деятельность;

- осуществляет текущие проверки финансово-хозяйственной деятельности муниципального унитарного предприятия, муниципального учреждения, а также проверки ведения учета муниципального имущества и эффективного его использования;

- рассматривает проекты смет муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, вносит предложения по внесению изменений в указанные сметы;

- вносит предложения о размерах ассигнований из бюджета Преображенского муниципального образования на содержание муниципальных учреждений;

- согласовывает прием на работу главных бухгалтеров муниципальных унитарных предприятий;

- осуществляет контроль за организацией бухгалтерского учета на муниципальных унитарных предприятиях и муниципальных учреждениях;

- осуществляет контроль за полнотой и своевременностью поступления от муниципальных унитарных предприятий, за исключением казенных предприятий, в бюджет Преображенского муниципального образования части прибыли, остающейся в их распоряжении после уплаты налогов и иных обязательных платежей;

- организует в пределах своей компетенции проверки финансово-хозяйственной деятельности муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений, в том числе аудиторские проверки;

- согласовывает устав муниципального унитарного предприятия, а также вносимые в него изменения;

- согласовывает решения о назначении на должность и освобождении от должности руководителя муниципального унитарного предприятия;

- согласовывает решения о закреплении имущества на праве хозяйственного ведения или праве оперативного управления за муниципальным унитарным предприятием или муниципальным учреждением и о прекращении указанного права;

- осуществляет методическое обеспечение деятельности муниципального учреждения;

- организует подготовку, переподготовку, повышение квалификации работников муниципального учреждения;

- организует проведение аттестации работников муниципального учреждения;

- осуществляет комплексный анализ состояния и тенденций развития системы подведомственных муниципальных унитарных предприятий и муниципальных учреждений;

- организует деятельность по развитию системы платных услуг в муниципальном учреждении;

- применяет меры поощрения и дисциплинарного взыскания к руководителю муниципального унитарного предприятия или муниципального учреждения;

- представляет интересы учредителя в судах общей юрисдикции и арбитражных судах по доверенности;

- вправе предъявить иск о возмещении убытков, причиненных муниципальному унитарному предприятию, муниципальному учреждению, к руководителю такого муниципального унитарного предприятия, муниципального учреждения.

- осуществляет иные полномочия, предусмотренные муниципальными правовыми актами.

6.4. Руководитель муниципального унитарного предприятия, муниципального учреждения:

- действует от имени муниципального унитарного предприятия, муниципального учреждения без доверенности, в том числе представляет его интересы, совершает в установленном порядке сделки от имени муниципального унитарного предприятия, муниципального учреждения, утверждает структуру, штатное расписание муниципального унитарного предприятия, муниципального учреждения, смету доходов и расходов муниципального учреждения, осуществляет прием на работу работников муниципального унитарного предприятия, муниципального учреждения, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, издает приказы, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством, и осуществляет иные полномочия, предусмотренные уставом и трудовым договором;

- при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах муниципального унитарного предприятия, муниципального учреждения добросовестно и разумно;

- несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные муниципальному унитарному предприятию, муниципальному учреждению его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества муниципального унитарного предприятия, муниципального учреждения.

- распоряжается муниципальным Имуществом, переданным в хозяйственное ведение или оперативное управление муниципальному унитарному предприятию, муниципальному учреждению.

7. Заключительное положение

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его официального опубликования.

7.2. Настоящее Положение может дополняться и изменяться в соответствии с дополнениями и изменениями, вносимыми в действующее законодательство Российской Федерации и в [Устав](#) Преображенского сельского поселения.