



**АДМИНИСТРАЦИЯ
ПРЕОБРАЖЕНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ПУГАЧЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 10 февраля 2022 года № 4

**О назначении контрактного управляющего,
ответственного за осуществление закупок,
включая исполнение каждого контракта по
администрации Преображенского
муниципального образования
Пугачевского муниципального
района Саратовской области**

В соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» руководствуясь Уставом Преображенского муниципального образования Пугачевского муниципального района Саратовской области, приказом Минфина России от 31 июля 2020 г. № 158н «Об утверждении Типового положения (регламента) о контрактной службе» администрация Преображенского муниципального образования Пугачевского муниципального района Саратовской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Назначить контрактным управляющим, ответственного за осуществление закупок, включая исполнение каждого контракта по администрации Преображенского муниципального образования главу Преображенского муниципального образования Пугачевского муниципального района Саратовской области Мартынова Михаила Тимофеевича.

2. Утвердить Положение о контрактном управляющем согласно приложению 1.

3. Утвердить Порядок взаимодействия контрактного управляющего и должностных лиц, связанных с осуществлением закупки товаров, выполнением работ, оказанием услуг для нужд Преображенского муниципального образования согласно приложению 2.

4. Признать утратившим силу постановление администрации Преображенского муниципального образования Пугачевского муниципального района Саратовской области от 22 июня 2016 года № 30/1 «О назначении контрактного управляющего, ответственного за осуществление закупок, включая исполнение каждого контракта по администрации Преображенского муниципального образования» (с изменениями и дополнениями).

5. Обнародовать настоящее постановление установленном порядке и разместить на официальном сайте администрации Преображенского муниципального района Саратовской области.

6. Настоящее решение вступает в силу со дня его обнародования.

**Глава Преображенского
муниципального образования**

М.Т. Мартынов

ПОЛОЖЕНИЕ О КОНТРАКТНОМ УПРАВЛЯЮЩЕМ

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение о контрактном управляющем устанавливает порядок создания и функционирования контрактного управляющего при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в том числе на этапе планирования закупок, определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), заключения и исполнения контрактов.

1.2. Контрактный управляющий назначается в целях осуществления муниципальным заказчиком закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее – закупка), совокупный годовой объем которых в соответствии с планом-графиком закупок (далее – план-график) не превышает сто миллионов рублей.

1.3. Контрактный управляющий в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, гражданским законодательством, бюджетным законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон) и иными нормативными правовыми актами, в том числе настоящим Положением.

1.4. Основными принципами деятельности контрактного управляющего при осуществлении закупки являются:

профессионализм – взаимодействие с квалифицированными специалистами, обладающими теоретическими и практическими знаниями и навыками в сфере закупок, в целях осуществления своей деятельности на профессиональной основе;

открытость и прозрачность – свободный доступ к информации о совершаемых контрактным управляющим действиях, направленных на обеспечение муниципальных нужд, в том числе способах осуществления закупок и их результатах;

эффективность и результативность – заключение муниципальных контрактов на условиях, обеспечивающих наиболее эффективное достижение заданных результатов обеспечения муниципальных нужд;

ответственность за результативность – ответственность контрактного управляющего за достижение Заказчиком заданных результатов обеспечения муниципальных нужд и соблюдения требований, установленных

законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

Назначение на должность и освобождение от должности контрактного управляющего допускается только по решению руководителя Заказчика или лица, исполняющего его обязанности.

Контрактным управляющим назначается руководитель заказчика.

1.5. Контрактный управляющий должен иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок.

1.6. Контрактным управляющим не может быть физическое лицо, лично заинтересованное в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), а также лицо контрольного органа в сфере закупок, непосредственно осуществляющего контроль в сфере закупок в соответствии с Законом. В случае возникновения у контрактного управляющего обстоятельств, которые могут привести к личной заинтересованности в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), такое лицо обязано проинформировать об этом руководителя Заказчика в письменной форме в целях освобождения его от исполнения им обязанностей контрактного управляющего.

1.7. В случае выявления обстоятельств, указанных в пункте 1.6 настоящего Положения, Заказчик обязан незамедлительно освободить контрактного управляющего от исполнения им обязанностей и возложить их на другое должностное лицо, соответствующее требованиям Закона и настоящего Положения.

II. Функции и полномочия контрактного управляющего

2. Контрактный управляющий осуществляет следующие функции и полномочия:

2.1. При планировании закупок:

2.1.1. разрабатывает план-график, осуществляет подготовку изменений в план-график;

2.1.2. размещает в единой информационной системе в сфере закупок (далее - единая информационная система) план-график и внесенные в него изменения;

2.1.3. организует общественное обсуждение закупок в случаях, предусмотренных статьей 20 Федерального закона;

2.1.4. разрабатывает требования к закупаемым Заказчиком, его подведомственными казенными учреждениями, бюджетными учреждениями и муниципальными унитарными предприятиями отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций Заказчика, его подведомственных казенных учреждений на основании правовых актов о нормировании в соответствии со статьей 19 Федерального закона;

2.1.5. организует в случае необходимости консультации с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и участвует в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках

товаров, работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения муниципальных нужд.

2.2. При определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей):

2.2.1. обеспечивает проведение закрытых конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в случаях, установленных частями 11 и 12 статьи 24 Федерального закона, по согласованию с федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным Правительством Российской Федерации на осуществление данных функций; (если такое согласование предусмотрено Федеральным законом);

2.2.2. осуществляет подготовку и размещение в единой информационной системе извещений об осуществлении закупок, документации о закупках, (в случае, если Федеральным законом предусмотрена документация о закупках), проектов контрактов, подготовку и направление приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

2.2.2.1. определяет и обосновывает начальную (максимальную) цену контракта, цену контракта, заключаемого с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем), начальную цену единицы товара, работы, услуги, начальную сумму цен единиц товаров, работ, услуг, максимальное значение цены контракта;

2.2.2.2. осуществляет описание объекта закупки;

2.2.2.3. указывает в извещении об осуществлении закупки информацию, предусмотренную статьей 42 Федерального закона, в том числе информацию:

об условиях, о запретах и об ограничениях допуска товаров, происходящих из иностранного государства или группы иностранных государств, работ, услуг, соответственно выполняемых, оказываемых иностранными лицами в случае, если такие условия, запреты и ограничения установлены в соответствии со статьей 14 Федерального закона;

о преимуществе в отношении участников закупок, установленном в соответствии со статьей 30 Федерального закона (при необходимости);

о преимуществах, предоставляемых в соответствии со статьями 28, 29 Федерального закона;

2.2.3. осуществляет подготовку и размещение в единой информационной системе разъяснений положений извещения об осуществлении закупки, документации о закупке (в случае, если Федеральным законом предусмотрена документация о закупке);

2.2.4. осуществляет подготовку и размещение в единой информационной системе извещения об отмене определения поставщика (подрядчика, исполнителя), изменений в извещении об осуществлении закупки и (или) документацию о закупке (в случае, если Федеральным законом предусмотрена документация о закупке);

2.2.5. осуществляет оформление и размещение в единой информационной системе протоколов определения поставщика (подрядчика, исполнителя);

2.2.6. осуществляет организационно-техническое обеспечение деятельности комиссии по осуществлению закупок;

2.2.7. осуществляет привлечение экспертов, экспертных организаций в случаях, установленных статьей 41 Федерального закона.

2.3. При заключении контрактов:

2.3.1. осуществляет размещение проекта контракта (контракта) в единой информационной системе и на электронной площадке с использованием единой информационной системы;

2.3.2. осуществляет рассмотрение протокола разногласий при наличии разногласий по проекту контракта;

2.3.3. осуществляет рассмотрение независимой гарантии, представленной в качестве обеспечения исполнения контракта;

2.3.4. организует проверку поступления денежных средств от участника закупки, с которым заключается контракт, на счет Заказчика, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта;

2.3.5. осуществляет подготовку и направление в контрольный орган в сфере закупок предусмотренного частью 6 статьи 93 Федерального закона обращения Заказчика о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем);

2.3.6. осуществляет подготовку и направление в контрольный орган в сфере закупок уведомления о заключении контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в случаях, установленных частью 2 статьи 93 Федерального закона;

2.3.7. обеспечивает хранение информации и документов в соответствии с частью 15 статьи 4 Федерального закона

2.3.8. обеспечивает заключение контракта с участником закупки, в том числе с которым заключается контракт в случае уклонения победителя определения (поставщика (подрядчика, исполнителя) от заключения контракта;

2.3.9. направляет информацию о заключенных контрактах в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в целях ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками.

2.4. При исполнении, изменении, расторжении контракта:

2.4.1. осуществляет рассмотрение независимой гарантии, представленной в качестве обеспечения гарантийного обязательства;

2.4.2. обеспечивает исполнение условий контракта в части выплаты аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса);

2.4.3. обеспечивает приемку поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги, в том числе:

2.4.3.1. обеспечивает проведение силами Заказчика или с привлечением экспертов, экспертных организаций экспертизы поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;

2.4.3.2. обеспечивает подготовку решения Заказчика о создании приемочной комиссии для приемки поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта;

2.4.3.3. осуществляет оформление документа о приемке поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта;

2.4.4. обеспечивает исполнение условий контракта в части оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;

2.4.5. направляет информацию об исполнении контрактов, о внесении изменений в заключенные контракты в федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, в целях ведения реестра контрактов, заключенных заказчиками;

2.4.6. взаимодействует с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении контракта в соответствии со статьей 95 Федерального закона, применении мер ответственности в случае нарушения условий контракта, в том числе направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) требование об уплате неустоек (штрафов, пеней) в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, совершении иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или заказчиком условий контракта;

2.4.7. направляет в порядке, предусмотренном статьей 104 Федерального закона, в контрольный орган в сфере закупок информацию о поставщиках (подрядчиках, исполнителях), с которыми контракты расторгнуты по решению суда или в случае одностороннего отказа Заказчика от исполнения контракта в связи с существенным нарушением условий контрактов в целях включения указанной информации в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

2.4.8. обеспечивает исполнение условий контракта в части возврата поставщику (подрядчику, исполнителю) денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта (если такая форма обеспечения исполнения контракта применяется поставщиком (подрядчиком, исполнителем), в том числе части этих денежных средств в случае уменьшения размера обеспечения исполнения контракта, в сроки, установленные частью 27 статьи 34 Федерального закона;

2.4.9. обеспечивает одностороннее расторжение контракта в порядке, предусмотренном статьей 95 Федерального закона.

2.5. осуществляет иные функции и полномочия, предусмотренные Федеральным законом, в том числе:

2.5.1. осуществляет подготовку и направление в контрольный орган в сфере закупок информации и документов, свидетельствующих об уклонении

победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя) от заключения контракта, в целях включения такой информации в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

2.5.2. составляет и размещает в единой информационной системе отчет об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций;

2.5.3. принимает участие в рассмотрении дел об обжаловании действий (бездействия) Заказчика, уполномоченного органа (учреждения) в случае если определение поставщика (подрядчика, исполнителя) для Заказчика осуществляется таким органом (учреждением), специализированной организацией (в случае ее привлечения), комиссии по осуществлению закупок, ее членов, контрактного управляющего, оператора электронной площадки, оператора специализированной электронной площадки, банков, государственной корпорации "ВЭБ.РФ", региональных гарантийных организаций (при осуществлении такими банками, корпорацией, гарантийными организациями действий, предусмотренных Федеральным законом), если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки, а также осуществляет подготовку материалов в рамках претензионно-исковой работы;

2.5.4. при централизации закупок в соответствии со статьей 26 Федерального закона осуществляет предусмотренные Федеральным законом и Положением полномочия, не переданные соответствующему уполномоченному органу (учреждению) на осуществление определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для Заказчика.

III. Ответственность контрактного управляющего

3.1. Любой участник закупки, а также осуществляющие общественный контроль общественные объединения, объединения юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации имеют право обжаловать в судебном порядке или в порядке, установленном Законом, в контрольный орган в сфере закупок действия (бездействие) контрактного управляющего, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки.

3.2. Контрактный управляющий, виновный в нарушении Закона, иных нормативных правовых актов, предусмотренных Законом, а также норм настоящего Положения, несет дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 2
к постановлению
администрации Преображенского
муниципального образования
от 10 февраля 2022 года № 4

ПОРЯДОК
взаимодействия контрактного управляющего и должностных лиц,
связанных с осуществлением закупки товаров, выполнением работ,
оказанием услуг для нужд администрации Преображенского
муниципального образования

№ п/п	Функции и полномочия	Ответственные лица
1	Контроль и организация взаимодействия должностных лиц, связанных с осуществлением закупки товаров, работ, услуг на протяжении всех этапов закупки от планирования до исполнения контракта	Контрактный управляющий
2	Разработка плана-графика, подготовка изменений для внесения в план-график, размещение в единой информационной системе плана-графика и внесенных в него изменений	Контрактный управляющий
3	Утверждение плана-графика на финансовый год и плановый период	Руководитель заказчика
4	Разработка документации о закупке для формирования извещения об электронном аукционе, электронном запросе котировок, электронном конкурсе, а также определение начальной (максимальной) цены контракта в соответствии со ст.22 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон) и других документов для согласования на предмет наличия сведений (информации), предусмотренных ст. 33, ст. 42 Закона.	Специалист
5	Описание объекта закупки в соответствии со ст. 33 Закона, обоснование цены в соответствии со ст. 22 Закона	Специалист
6	Установление сроков размещения извещений об осуществлении закупки путем проведения электронного запроса котировок, аукционов в электронной форме, запросов котировок; электронном конкурсе	Специалист
7	Согласование проектов контрактов на	Должностные лица

№ п/п	Функции и полномочия	Ответственные лица
	начальной стадии разработки конкурсной документации, документации об аукционе в электронной форме, электронном запросе котировок-электронном конкурсе Взаимодействие с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении контракта в соответствии со ст. 95 Закона	юридического отдела администрации Пугачевского муниципального района, руководитель заказчика
8	Утверждение документации для извещения об электронном аукционе, электронном запросе котировок, электронном конкурсе	Руководитель заказчика
9	Формирование извещений об осуществлении конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей): электронный аукцион, электронный запрос котировок, электронный конкурс.	Контрактный управляющий
10	Подготовка и размещение извещений об осуществлении закупок, документации о закупках и проектов контрактов	Контрактный управляющий
11	Проведение заседаний единой комиссии по осуществлению закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд образования.	Единая комиссия администрации Преображенского муниципального образования Пугачевского муниципального района Саратовской области по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд
12	Рассмотрение и оценка заявок на участие в электронном конкурсе, рассмотрения первых частей заявок в электронном аукционе и подведение итогов электронного аукциона, рассмотрения и оценки заявок на участие в электронном запросе котировок	комиссии администрации Преображенского муниципального образования Пугачевского муниципального района Саратовской области по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд
13	Размещение протоколов рассмотрения и оценки заявок на участие в электронном конкурсе, рассмотрения первых частей заявок в электронном аукционе и подведение итогов электронного аукциона, рассмотрения и оценки заявок на участие в электронном запросе котировок.	Контрактный управляющий
14	Участие в рассмотрении дел об обжаловании результатов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)	Контрактный управляющий
15	Осуществление подготовки материалов для осуществления претензионной работы и организация включения в реестр	Специалист, контрактный управляющий

№ п/п	Функции и полномочия	Ответственные лица
	недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации о поставщике(подрядчике, исполнителе) в соответствии с законодательством.	
16	Приемка поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта, предусмотренных контрактом, включая проведение в соответствии с Законом экспертизы поставленного товара, результата выполненных работ, оказанных услуг, а также отдельных этапов исполнения контракта	Контрактный управляющий
17	Контроль оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контрактов	Контрактный управляющий
18	Направление сведений по заключению, изменению, исполнению и расторжению контрактов администрации Преображенского муниципального образования в Реестр в течение 3 (трех) рабочих дней со дня заключения, изменения, исполнения и расторжения контракта;	Контрактный управляющий
19	Подготовка и размещение в единой информационной системе отчета об объеме закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций (ч.4 ст.30 44-ФЗ)	Контрактный управляющий
20	Подготовка и размещение отчета об объеме закупок российских товаров, в т.ч. товаров, поставляемых при выполнении закупаемых работ, оказании услуг. (ч. 2 ст. 30.1 44-ФЗ)	Контрактный управляющий

Должностные лица, связанные с осуществлением закупки товаров, выполнением работ, оказанием услуг обязаны:

1) не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе проведения процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя), кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации;

2) не проводить переговоров с участниками закупок до выявления победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя) процедур закупок, кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.